



S T A T U T

KULTURNEGA DRUŠTVA ROV ŽELEZNIKI



Na podlagi 8. in 9. člena zakona o društvih (Ur. list RS, št. 60/95) so ustanovni člani Kulturnega Društva Rov Železniki sprejeli dne 10.05.1997 sklep o ustanovitvi društva in naslednji

STATUT KULTURNEGA DRUŠTVA ROV ŽELEZNIKI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva se glasi: "Kulturno Društvo Rov Železniki" ali krajše "KDRŽ".

Društvo ima začasen sedež na naslovu: Racovnik 38, 4228 Železniki (do ureditve lastnih prostorov). Društvo deluje na območju Gorenjske.

2. člen

Je pravna oseba zasebnega prava. Ima svoj pečat okrogle oblike s premerom 3 cm z besedilom: "Kulturno Društvo Rov Železniki", v sredini ima pečat znak društva v obliki roke, ki drži črko "K" (Kultura).

3. člen

"KDRŽ" je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje družabnih ljudi, ki se posvečajo sočloveku in so pripravljeni soustvarjati družbo na nivoju kulturno interesnih dejavnosti iz 7. člena tega statuta.

4. člen

Za uresničevanje svojih ciljev se društvo lahko povezuje z domačimi in tujimi društvi in organizacijami sorodne dejavnosti, doma in v tujini. Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje s pogojem, da dejavnost tega mednarodnega društva ali zveze mednarodnih društev ni v nasprotju z načelom in ciljem, ki so zapisani v statutu "KDRŽ".

5. člen

Delo društva temelji na načelu javnosti.

6. člen

1. Društvo obvešča o svojem delu širšo in ožjo javnost.

a) Ožjo javnost obvešča:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov;
- z izdajanjem internega glasila društva;
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni na vpogled članom društva;

b) Širšo javnost obvešča:

- s tem, da so seje organov društva javne in da se nanje vabijo novinarji ter druge osebe, ki izkazujejo tak interes;
- prek sredstev javnega obveščanja.

2. Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik upravnega odbora.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

1. Društvo se ustanavlja za naslednje namene in naloge svojega članstva:

- organizira razstave iz vseh področij likovne umetnosti (slikarstvo, kiparstvo, grafika, fotografija, video);
- organizira literarne večere, recitale in predstavitve knjig, revij in fanzinov;
- organizira glasbene prireditve (koncerti) in druge scensko kulturne prireditve (gledališče) s spremljajočimi dejavnostmi;
- vsestransko pomaga mladim ustvarjalcem pri uresničevanju njihovih zamisli;
- zastopa, se bori za pravice in dela z ljudmi s posebnimi potrebami in marginaliziranimi družbenimi skupinami;
- vzpodbuja in podpira prizadevanja svojemu okolju pridobiti možnosti za ustvarjalno in družabno zorenje v graditelje humanejše družbe;
- daje pobude za spremembe in poskuša vplivati na pripravo zakonodaje ter drugih sistematskih rešitev v zvezi z možnostmi, ki jih imajo robne skupine in mladi v družbi;
- povezuje delo članov;
- vzpodbuja nove vsebine in oblike dela;
- omogoča izmenjavo izkušenj;
- skrbi za informiranje svojih članov;
- organizira različne oblike usposabljanja (računalništvo, fotografija, organizacija dela, vzgoja in izobraževanje,...);
- izdaja informativno gradivo in publikacije, nosilce zvoka in slike ter knjige za svoje člane;
- vsodbuja materialno solidarnost med člani;
- skrbi za okolje (očiščevalne akcije) in uveljavlja zavest o pomembnosti čistega okolja;
- organizira športne prireditve rekreativnega značaja (športne igre, izleti v naravo,...);
- sodeluje s sorodnimi organizacijami doma in v tujini.

2. Stranske dejavnosti društva (v skladu z 22. členom Zakona o društvih):

- dejavnosti namenjene reklamno-propagandnim potrebam društva
- pobira vstopnino na društvenih prireditvah
- članom društva nudi hladne in tople napitke

III. ČLANSTVO DRUŠTVA

8. člen

Članstvo društva je prostovoljno.

1. Člani "KDRŽ" lahko postanejo vsi, ki:

- želijo postati člani;
- so dopolnili starost 15 let;
- sprejmejo ta statut.

2. Tujci lahko postanejo člani pod enakimi pogoji.

Kdor želi postati član, podpiše pristopno izjavo, katero izroči upravnemu odboru društva ter plača članarino. S pristopno izjavo tudi izjavlja, da je seznanjen z vsebino statuta.

9. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom, če član prostovoljno poda pisno izjavo o izstopu upravnemu odboru društva;
- s črtanjem, če se član v teku enega leta ne vključuje v delo društva ali ne plača članarine kljub opominu;
- z izključitvijo, na podlagi sklepa disciplinske komisije;
- s smrtjo.

10. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo predloge organom društva.

11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da aktivno sodelujejo pri izvedbi programov društva,
- da sodelujejo pri dejavnosti društva,
- da spoštujejo ta statut ter določbe in sklepe organov društva,
- da redno plačujejo članarino,
- da skrbijo za objekte društva in druga sredstva in premoženje, s katerimi društvo razpolaga.

12. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za delo v organih društva člani praviloma ne prejemajo plačila. Za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član pokaže pri svojem delu, lahko upravni odbor takemu članu prizna ustrezno nagrado.

IV. ORGANIZIRANOST DRUŠTVA

13. člen

1. Organi društva "KDRŽ" so:

- skupščina
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- disciplinska komisija

SKUPŠČINA

14. člen

Skupščina je najvišji organ društva in voli druge organe društva. Sestavljajo jo vsi člani društva. Skupščina je redna in izredna. Redno skupščino skliče upravni odbor enkrat letno predvidoma v začetku leta. Izredno skupščino se sklicuje po potrebi. Skliče jo upravni odbor na lastno pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva. Izredna skupščina sklepa samo o stvareh, za katere je sklicana.

Upravni odbor društva je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku 14 dni po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko izredno skupščino skliče polovica članov društva.

Predlog dnevnega reda za skupščino pripravi upravni odbor društva.

Sklic skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj 7 dni pred dnevom za katerega je sklicana.

15. člen

Skupščina sprejme svoje sklepe z večino glasov navzočih članov.

Če se na skupščini odloča o spremembi statuta društva ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov in da skupščini prisostvuje najmanj polovica članov društva. Način glasovanja določi skupščina društva.

Ko se glasuje o razrešitvi članov organov društva, ti nimajo pravice glasovati.

16. člen

Skupščini društva sme prisostvovati vsak, vendar ima nečlan društva pravico le do posvetovalnega glasu, ne more pa glasovati ter odločati o zadevah, o katerih občni zbor sklepa.

17. člen

Skupščina društva veljavno sklepa, če je prisotnih več kot polovica članov društva. Če ob napovedanem času ni prisotnih zadostno število članov, se pričetek skupščine odloži za 30 minut, nakar je skupščina sklepna, če je prisotnih najmanj 10 članov društva.

18. člen

Skupščino društva odpre predsednik in jo vodi, dokler skupščina društva ne izvoli delovnega predsedstva. Poleg tega skupščina društva izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe.

19. člen

Skupščina sklepa:

- sklepa o dnevnem redu,
- voli in razrešuje člane upravnega odbora in izmed njih izvoli predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika,
- voli in razrešuje člane nadzornega odbora društva in disciplinsko komisijo,
- sprejema letni program društva,
- razpravlja o delu in poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije ter sklepa o njem,
- o finančnem načrtu za naslednje leta ter potrjuje zaključni račun za minulo leto,
- o nakupu in odtujitvi nepremičnin,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut ter druge splošne akte društva,
- o pritožbah proti sklepom upravnega odbora ali odločbam disciplinske komisije ter o drugih zadevah, določenih v tem statutu,
- o prenehanju in združevanju društva v zveze društev in o včlanjevanju društva v sorodno tujo organizacijo
- izreka pohvale in priznanja;
- določa višino članarine.

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, dva overitelja zapisnika ter zapisnikar.

UPRAVNI ODBOR

TAJNIK

20. člen

Upravni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovnotehnične zadeve društva. Je izvršilni organ društva in izvršuje naloge, ki mu jih naloži skupščina društva ter opravlja zadeve, ki po svoji naravi spadajo pod njegovo pristojnost.

Za svoje delo je odgovoren skupščini društva.

Upravni odbor vodi delo društva v času med dvema sejama skupščine društva in se sestaja praviloma enkrat mesečno, po potrebi pa tudi pogostje.

BLAGAJNIK

21. člen

V okviru delovnega področja iz prejšnjega člena, upravni odbor opravlja naslednje zadeve:

- sklicuje skupščino društva in pripravlja gradivo zanj,
- pripravlja poročila o delu in predlog dnevnega reda seje skupščine društva,
- pripravlja predloge splošnih aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega načrta društva in predlog zaključnega računa društva,
- sestavlja letni koledar prireditev,
- vodi evidenco članov društva in opravlja posle v zvezi z vodenjem evidence,
- skrbi za finančno-materialno poslovanje in sredstva društva,
- izvršuje sklepe skupščine društva in uresničuje delovni program društva,
- obvešča javnost o dogodkih v društvu,
- skrbi za komunikacijo z drugimi društvi,
- sklepa o nakupu in odprodaji premičnin,
- neposredno skrbi za uresničevanje namena in nalog društva.

22. člen

Člane upravnega odbora voli skupščina društva za mandatno dobo dveh let in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni.

Upravni odbor sprejema odločitve, če na seji prisostvuje več kot polovica članov.

Sklep je sprejet, če za njega glasuje več kot polovica navzočih članov.

23. člen

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik
- podpredsednik
- tajnik
- blagajnik
- član

24. člen

PREDSEDNIK IN PODPREDSEDNIK

Predsednik upravnega odbora društva posamično zastopa in predstavlja društvo pred državnimi organi in drugimi organizacijami ter tretjimi osebami. Vodi seje upravnega odbora in za svoje delo neposredno odgovarja upravnemu odboru in skupščini društva. Podpisuje listine finančno-materialnega značaja in opravlja druge naloge v skladu s statutom ter po pooblastilu skupščine društva.

V primeru zadržanosti ali odsotnosti predsednika ga nadomešča podpredsednik.

TAJNIK

Opravlja po navodilih predsednika organizacijske, upravno-tehnične in strokovne zadeve upravnega odbora društva (pripravlja osnutke obvestil in splošnih aktov društva, vodi zapisnike, opravlja druge naloge s področja dejavnosti društva po sklepih organov društva, zbira in ureja dokumentacijo društva,...).

Tajnik društva je za svoje delo neposredno odgovoren upravnemu odboru in skupščini društva.

26. člen

BLAGAJNIK

Vodi finančno-strokovne zadeve upravnega odbora. V skladu z navodili predsednika upravnega odbora vodi finančno poslovanje društva in mu je za svoje delo neposredno odgovoren.

Neposredno odgovarja za svoje delo tudi upravnemu odboru in skupščini društva.

NADZORNI ODBOR

27. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina društva za dobo dveh let. Člani nadzornega odbora izvolijo iz svoje sredine predsednika.

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih izvršilnih organov v obdobju med dvema skupščinama društva ter vrši stalni nadzor nad materialno-finančnim poslovanjem društva.

Nadzorni odbor za svoje delo odgovarja skupščini društva in ji mora enkrat letno za preteklo leto, pismeno poročati o svojem delu in ugotovitvah.

Seje nadzornega odbora vodi predsednik. Nadzorni odbor veljavno sprejema sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujejo soglasno.

Če nadzorni odbor ugotovinepravičnosti v delovanju društva, sme zahtevati od predsednika izredni sklic skupščine.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

28. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih voli skupščina za mandatno dobo dveh let. Predsednika disciplinske komisije izvolijo njeni člani izmed sebe.

Disciplinska komisija odloča na temelju postopkovnih pravil Zakona o prekrških, kot prvestopenjski organ društva, o disciplinski odgovornosti članov društva na osnovi disciplinskega pravilnika društva.

Disciplinski postopek se začne na pismeni in obrazložen predlog upravnega odbora ali člana društva, v nasprotnem primeru se predlog kot nepopolen zavrne.

Članu društva je potrebno skupaj z vabilom obvezno vročiti tudi predlog za uvedbo postopka zoper njega in mora pred odločitvijo imeti možnost se izjasniti o navedbah v predlogu. V kolikor se na pravilno poslano vabilo ne odzove, lahko disciplinska komisija odloči tudi v njegovi odsotnosti.

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

Zoper odločitev disciplinske komisije se izključeni lahko pritoži na skupščini društva, katere odločitev je dokončna.

V. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST ČLANOV DRUŠTVA

29. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje:

- hujše nespoštovanje dolžnosti članov društva opisanih v 11. členu tega statuta,
- nespoštovanje odločitev in sklepov organov društva,
- kaznivo dejanje zoper čast in dobro ime društva in članov društva in kazniva dejanja zoper premoženje društva,
- vsako drugo ravnanje, ki huje prizadene interese in ugled društva.
- zoper člana društva, ki javno oporeka delo v društvu se izreče javni opomin. Po tretjem javnem opominu se ga izključi iz društva.

VI. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE

30. člen

Društvo si materialna in finančna sredstva za svoj obstoj in delovanje zagotavlja iz vpisnin in članarin, iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva, z darili in volili, s prispevki donatorjev, iz javnih sredstev in iz drugih virov v skladu z zakonom. Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti društva.

31. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja upravni odbor. Premičnine se lahko nakupijo ali odprodajo le na podlagi sklepa seje upravnega odbora društva. O nakupu in odprodaji nepremičnin društva odloča skupščina društva.

32. člen

Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična.

33. člen

Finančno in materialno poslovanje društva mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva in z veljavnimi predpisi. Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

34. člen

Finančno premoženje društva je javno in se odvija preko žiro računa, ki ga ima društvo pri Gorenjski banki. Denarna sredstva društva vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik upravnega odbora društva.

35. člen

Odredbodajalec je predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti pa namestnik, ki ga določi upravni odbor.

36. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva.

37. člen

Društvo mora zagotavljati podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju v skladu z računovodskimi standardi za društva.

38. člen

Za pomoč pri urejanju materialnih in finančnih zadev lahko društvo zaposli finančnega oziroma drugega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava po pogodbi o delu.

VII. IZDAJATELJSKA IN USTANOVITELJSKA RAZMERJA

39. člen

Društvo je lahko izdajatelj glasil in drugih publikacij, nosilcev zvoka in slike (za svoje potrebe) v skladu z veljavnimi predpisi.

40. člen

Društvo lahko ustanavlja druge pravne osebe v skladu s svojimi cilji in programom dela.

VIII. STATUS PRAVNE OSEBE

41. člen

Društvo je pravna oseba po določbah zakona o društvih in zato samostojna nosilka pravic in obveznosti po statutu in drugih aktih.

IX. ZASTOPANJE DRUŠTVA

42. člen

Predsednik društva javno zastopa in predstavlja interese in želje vseh članov društva na vseh javnih mestih in v vseh medijih.

43. člen

Način dela društva, za uspešno napredovanje, je znan vsem članom društva. Član društva, ki nima pooblastila upravnega odbora o javnem zastopanju mnenja društva, ne more javno predstavljati društva.

X. KONČNE DOLOČBE

44. člen

Društvo preneha s svojim delovanjem:

- če tako sklene skupščina z dvotretjinsko večino;
- če pade število članov pod deset
- po samem zakonu

45. člen

S prenehanjem delovanja društva pripadejo sredstva društva po poravnavi vseh obveznosti društva Društvu Prijateljev Mladine Železniki.

46. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme ustanovna skupščina društva in ga potrdi pristojni pravni organ s predpisano klavzulo.

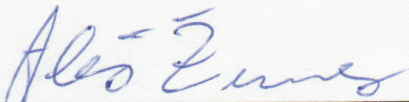
47. člen

Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejemajo po enakem postopku kot statut.

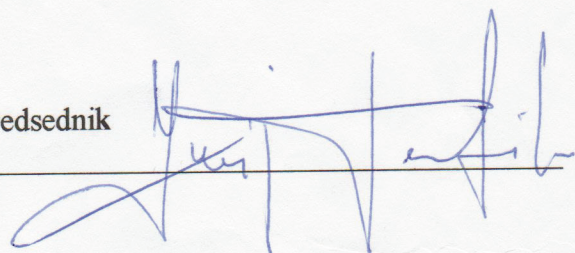
48. člen

Ta statut je bil sprejet na ustanovni skupščini dne 29.11.1996 in velja takoj, sme pa se uporabljati, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z določili zakona o društvih.

tajnik



predsednik



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA ŠKOFJA LOKA
Oddelek za upravne notranje zadeve

Številka: 026-35/97 /GJ

Datum: 21.7.1997

Ta statut je v skladu z določbami Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95).



Náčelnik
po pooblastilu
Brane MURNIK

B. Murnik